BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de Barrios Unidos

FECHA: 20 de mayo de 2024 **Virtual:** x **Presencial:** _____ **(En caso de ser presencial):** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité técnico CCV 137-2024

HORA DE INICIO: 11:50 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 12:30 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Edwin Ramírez	No informa										Rodos Group S.A.S (Abogado)	rodosjuridica@gmail.com	No informa	Firma digital
Oscar Rodríguez	No informa										Rodos Group S.A.S (Gerente)	rodosgerencia@gmail.com	No informa	Firma digital
Rubén Palencia	No informa									x	Alcaldía Local de Barrios Unidos-Almacén	Ruben.palencia@gobiernobogota.gov.co	3017303880	Firma digital
Alejandra Naranjo	1030633303			x						x	Alcaldía Local de Barrios Unidos	Laura.naranjo@gobiernobogota.gov.co	3105326727	Firma digital
Kevin Ospina	1018486866			x						x	Alcaldía Local de Barrios Unidos	Kevin.ospina50@gmail.com	3186333447	Firma digital

NOTA 1: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El 20 de mayo de 2024 se realizó el comité técnico de seguimiento para el contrato CCV 137-2024 en cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas al contrato.

Se realiza una breve descripción de los puntos a tratar, los cuales serán de la siguiente manera:

1. Presentación de los asistentes: descritos en el listado de asistencia.
2. Especificaciones de los contratos:

OBJETO: "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DIDÁCTICOS, LITERARIOS, DE PAPELERÍA Y FERRETERÍA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN FAMILIA, ESCUELA, COMUNIDAD EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DISTRITALES DE BARRIOS UNIDOS DESDE LA EJECUCIÓN DE PROPUESTAS PEDAGÓGICAS E INTENCIONADAS DE CARA AL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA EN EDUCACIÓN INICIAL". Lote 2 – LITERATURA Y PAPELERÍA.

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y UN MILLONES DE PESOS ($31.000.000) M/CTE.

PLAZO: EL PLAZO DEL CONTRATO ES DE CUATRO (4) MESES.

Elemento	Descripción técnica	Unidad de medida	Cantidad
Bloc de hojas Iris	Block iris multicolor tamaño carta x 40 Hojas Neon	Bloc	60
Cajas de colores triangulares	Color Triangular X 50 Unidades, unipunta, no tóxico y colores vivos. Con tamaño por color no menor a 20 cm de alto	Caja	60
Tijeras punta roma en acero inoxidable	Tijeras punta de roma en acero inoxidable milimetrada. Corte tipo recto	unidad	240
Galones de colbón	Galón de pegante universal o Colbón de papel de 4 kilos. Otras características: No se cristaliza y rápido secado	unidad	24
Resma de papel reciclado - tamaño carta	Resma de Papel Ecológico X 500 hojas cada de 75g tamaño carta. Con dimensiones: 21,6 x 27,9 centímetros	Resma	19
Resma de papel para impresora (reciclado) - tamaño oficio	Resma de Papel Ecológico tamaño OficioX 500 Hojas de 90 grs. Con dimensiones:21,6 x 33 centímetros	Resma	19
Cajas de lapices	Lapiz HB N° 2 Negro. X12 unidades cadacaja, diseño hexagonal. Dimensiones 1.50cmx 19.3 cm x 4.7 cm	Caja	48
Tablas de picado acrílico	Tabla de picado Pequeña con tablero acrílico con cuadrícula por un lado y caucho-espuma por el otro mínimo de 26x	Unidad	40

y espumado 26x19x40	19x 2 cm con un peso aprox de 0,183 kg		
Libro 101 Cuentos De Todo El Mundo	Edición De Colección	Unidad	5
Libros: adivina cuánto te quiero	Libros: adivina cuánto te quiero	Unidad	6
Libros: A dormir, monstruos!	Ed Vere	Unidad	6
Libros: Adiós, pequeño!	Janet Ahlberg // 978-958-704-865-0	Unidad	6
Libros: Agusto Alfa araguato del Arauca	Cristina Uribe Hurtado	Unidad	6
Libros: Amelia Cantor Arauco de Cañoverde	Cristina Uribe Hurtado	Unidad	6
Libros: Ataque al castillo amurallado	ISBN: 9786074002867. Autor. Fuhr Ute Y Sautai Raoul // Océano Travesia	Unidad	6
Libros: Breves historias de animales sabrosos, engreídos, enamorados, malditos,venenosos, enlatados, tristes, cobardes, crueles, espinosos	Sancia Martín // ISBN 10: 950073043X ISBN 13: 9789500730433	Unidad	6
Libros: Un amigo para dragón	Dav Pilkey // Ekaré // 980-257-216-0	Unidad	6
Libros: El rey mocho	Carmen Berenguer/Babel Libros SAS. Tapa dura // 980-257-068-0	Unidad	6
Libros: Estela : princesa de la noche	Marie-Louise Gay' 'Gay (Autor) · Ediciones Ekaré	Unidad	6
Libros: Estela : princesa de la noche	Marie-Louise Gay' 'Gay (Autor) · Ediciones Ekaré	Unidad	6
Libros: Cielo	Brigitte Baumbusch (Autor) // 9701871545	Unidad	6

Libros: Crispín, el cerdito que lo tenía todo	Dewan, Ted. Editorial Juventud	Unidad	6
Libros:Dos pajaritos	Dipacho/Pengüin Random House Grupo Editorial S.A.S.	Unidad	6
Libros: el mosquito zumbador	Verónica Uribe // Ekaré // Tapa dura	Unidad	6
Libros: El pequeño topo que quería saber quién se había hecho eso en su cabeza	Werner Holzwarth // Alfagura // Prisa Ediciones	Unidad	6
Libros: El traje nuevo del rey	Xosé Ballesteros// Kalandraka	Unidad	6
Libros: Ernesto y Celestina han perdido a Simeón	Gabrielle Vincent/Plaza & Janés Editores Colombia S.A. // Marenostroum. Tapa Dura	Unidad	6
Libros: Ernesto y Celestina músicos de la calle	Gabrielle Vincent/Plaza & Janés Editores Colombia S.A. Tapa dura	Unidad	6
Libros: La granja : croquis al natural de una granja de antes	Philippe Dumas/Ediciones Monserrate Ltda.	Unidad	6
Libros: Esa eres tú y este soy yo	Doris Rübel/Ediciones Monserrate Ltda.	Unidad	6
Libros: Sonidos de la naturaleza; criaturas nocturnas	A. J. Wood, Valerie Davies/Ediciones Monserrate Ltda // Maurice Pledger Ilustrador.	Unidad	6
Libros: ¡Jimmy, el más grande!	Jairo Buitrago/Pengüin Random House Grupo Editorial S.A.S.	Unidad	6
Libros: La abuelita de arriba y la abuelita de abajo	/Tomie dePaola/Carvajal Educación S.A. // Norma	Unidad	6
Libros: La fiesta en el cielo : un cuento de folclore brasileño	Angela Lago/Rosemary Wells // Melhoramentos	Unidad	6

Libros: La increíble mamá de Roberta	Rosemary Wells // Alfaguara	Unidad	6
Libros: La noche de las estrellas	/Douglas Gutiérrez/Babel Libros SAS // Ekaré	Unidad	6
Libros: Lentes, ¿quién los necesita?	Lane Smith // FCE	Unidad	6
Libros: Los primeros aviadores	Cristina Uribe Hurtado // Cristina Uribe Ediciones Ltda.	Unidad	6
Libros: Los secretos de Abuelo Sapo	Kasza Keiko // Norma // Carvajal Educación	Unidad	6
Libros: Los tres bandidos	Tomi Ungerer // Alfaguara // Prisa Ediciones	Unidad	6
Libros: Monstruo, no me comas	Carl Norac // Barbara Fiore // Ediciones Monserrate Ltda.	Unidad	6
Libros: No te rías, Pepe Kasza Keiko // Norma	Libros: No te rías, Pepe Kasza Keiko // Norma	Unidad	6
Libros: Oliver Button es una nena	Tomie dePaola // Everest	Unidad	6
Libros: Bajar la luna del cielo	Jonathan Emmett // Beascosa // Penguin Random House Group Editorial	Unidad	6
Libros: El regalo del pescador	Rocío del Mar Antón Blanco, Dolores Núñez Madrid // Beascosa	Unidad	6
Libros: Pedro es una pizza	William Steig // Norma	Unidad	6
Libros: piñata	Isol // ISBN 987-9011-64-3	Unidad	6
Libros: Problemático lo acuático	Alonso Núñez // Cidcli	Unidad	6
Libros: ¿Qué harías con una cola cómo esta?	Steve Jenkins, Robin Page // Juventud	Unidad	6
Libros: Sapo y el ancho del mundo	Max Velthuijs // Ekaré	Unidad	6

Libros: Sapo y la canción del mirlo	Max Velthuijs // Ekaré	Unidad	6
Libros: Tito y Pepita	Amalia Low // Ediciones B Colombia S.A.	Unidad	6
Libros: todo en un museo	Katy Couprie // RBA / Serres	Unidad	6
Libros: Un diente se mueve	Daniel Barbot // Ekaré	Unidad	6
Libros: Un regalo para Bruno	Katja Mensing // FCE	Unidad	6
Libros infantiles para colorear	Libro para colorear de 80 páginas con pasta blanda, con 28cm de altura y de diferentes temáticas como historias, biología, paisajes, naturaleza, entre otros	Unidad	60
Juego tangram didáctico de madera	Rompecabezas en madera natural de 7piezas cada juego de mínimo 15x 15 cm. Cada unidad Incluye fichas para realizar diferentes patrones.	Unidad	30
Pliegos de cartulina	pliego de cartulina de colores verde claro, amarillo y blanco de mínimo 100cmX70cm	Unidad	50
Pliegos de foamy rojo	Pliego de Foami de color rojo mínimo de 70 x 90 CM	Unidad	4
Pliegos de foamy amarillo	Pliego de Foami de color amarillo mínimo de 70 x 90 CM	Unidad	4
Pliegos de foamy verde esmeralda	Pliego de Foami de color verde esmeralda mínimo de 70 x 90 CM	Unidad	4
Regla de madera de 1 metro	Regla de madera de 100 cm x 1.5 cm de ancho y 0.5 mm de grosor, milimetrada en centímetros y milímetros.	Unidad	1
Pistola de siliconada gruesa	Pistola de Silicona Grande mínimo 40W para barra de silicona gruesa, cono un voltaje de trabajo mínimo de 120V AC, potencia de 40W, compatible con barras de silicona de 11 mm de grosor, viene con su respectivo cargador de conexión eléctrica. Medidas en su empaque de 30cm x 16.5 cm x 4.5 cm	Unidad	1
Barras de silicona gruesa	Barra de silicola gruesa de 25 cm a 30 cm de largo cada una y 11.2mm de diámetro hechas con pegamento termofusible de poliester.	Unidad	25
Carpetas de cartón	Carpetas de cartón Carpeta de carton tamaño oficio	Unidad	110
Cajas de gancho legajador plástico X20	Se requiere mínimo 100 unidades de ganchos legajadores blancos de plástico cada uno con 7 cm a 8 cm de largo y con el seguro sin bordes cortantes	Unidad	5
Colecciones de Franklin	Colección de libros Franklin en pasta dura de 36 páginas cada libro escrito por Paulette Courgeois e ilustrado por Brenda Clarck. La colección contine los siguientes libros: El apodo de Franklin, El club	Colección	6

	que consta de 23 cuentos cada una	secreto de Franklin, El vecindario de Franklin, Franklin aprende a compartir, franklin ayuda, Franklin dice te quiero, Franklin es un héroe, Franklin espía, Franklin hace un trato, Franklin monta en bicicleta, Franklin perdona, Franflin pide perdón, Franklin quiere una mascota, franklin siembra un arbol, Franklin va a la escuela, Franklin va al hospital, Franklin y la computadora, Franklin y la nueva maestra, La fiesta de cumpleaños de Franklin, La hermanita de franklin, El desorden de Franklin, Franklin dice una mentira y Franklin y el chico grande.		

El proveedor informa que tiene claros los elementos, sin embargo, presentan algunos inconvenientes con algunos libros y sus cotizaciones, ya que a la fecha del estudio existían, pero a hoy ya no cuentan con referencias por cuanto la casa editorial informa que no volverán a salir al mercado, ellos certifican la no existencia del libro. Los libros que no podrán ser suministrados serán:

- Ítem 9: 101 cuentos de todo el mundo
- Ítem 12: Libros adiós pequeños
- Ítem 15: Ataque al castillo amurallado
- Ítem 16: Breves historia de animales, sabrosos, engreídos, enamorados, malditos, venenosos, enlatados, tristes, cobardes, crueles, espinosos.
- Ítem 19: Estela princesa de la noche
- ítem 23: Dos pajaritos
- Ítem 31: Sonidos de la naturaleza, criaturas nocturnas
- Ítem 34: La fiesta en el cielo
- Ítem 41: Monstruo no me comas
- Ítem 44: Bajar la luna del cielo
- Ítem 45: el regalo del pescador
- Ítem 53: Todo en un museo
- Frente a la colección de Franklin no se volvieron a producir 6 libros, solo salen 14 libros. Quedarían pendientes 9 libros.

Desde Panamericana se sugieren los cambios para suplir los libros faltantes. Siendo así, desde la alcaldía se solita envíen el listado Para poner en consideración esos cambios con las docentes encargadas para su validación.

Es importante que esa certificación de no existencia de productos deba suministrarse vía correo electrónico.

3. Obligaciones específicas: se realiza la lectura de las obligaciones específicas las cuales son las siguientes:

1. Suministrar los elementos e insumos adjudicado(s), dando estricto cumplimiento a las especificaciones, condiciones y términos previstos en la ficha técnica, los elementos serán entregados debidamente empacados, identificados y en las cantidades requeridas de acuerdo con las necesidades de la Entidad, medidas y precios ofrecidos en la propuesta económica presentada; las entregas se efectuarán en la ubicación de la localidad señalada por el supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato.

2. Anexar la ficha técnica y/o catálogos del fabricante de los productos con especificación de la marca, referencia y normas del mismo y allegar muestras de los insumos, cuando aplique.

3. Participar en los Comités Técnicos de Seguimiento ordinarios y extraordinarios convocados por el Fondo de Desarrollo Local de Barrios Unidos.

4. Designar un coordinador general o ejecutivo de cuenta, quien tendrá contacto permanente con el supervisor del contrato que designe la Alcaldía local de Barrios Unidos.

5. Asumir todos los costos directos e indirectos, tales como costos de transporte, laborales, operativos, de importación y demás gastos que ocasionen la entrega de los insumos objeto de esta contratación, y los costos fijos, incluidos los impuestos referentes a la actividad, retenciones de ley e imprevistos y utilidades. Los precios de la oferta deben mantenerse en firme a partir de la presentación de ésta y durante todo el tiempo de ejecución y liquidación del contrato.

6. Presentar un informe final sobre la ejecución del contrato que contenga como mínimo la información correspondiente a los insumos entregados, las novedades presentadas y el cumplimiento de las obligaciones específicas del contratista con sus respectivas evidencias.

7. Presentar las remisiones de los elementos adquiridos detallando las características o referencias básicas de los artículos, las cantidades suministradas, la fecha de entrega, los valores unitarios y el valor total de los insumos entregados, el nombre completo y el número de cédula de la persona que entrega los productos y los datos del servidor público de la Alcaldía Local de Barrios Unidos encargado de recibir los mismos.

8. Asegurar la calidad de los insumos entregados de tal manera que conserven sus características en condiciones normales de almacenamiento, a través de las garantías ofertadas en el proceso de selección, las cuales deberán estar acordes con las que comercialmente otorgan los fabricantes. Estas garantías corresponderán de una parte, a la mínima requerida como requisito habilitante técnico, la cual no podrá ser inferior a seis (6) meses.

9. Realizar y asistir a las presentaciones requeridas ante la Junta Administradora Local en los tiempos establecidos con el supervisor del contrato.

10. Efectuar a su costa el cambio de elementos defectuosos dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su solicitud de cambio o devolución por parte del supervisor del contrato por estar incompletos o por no cumplir con las especificaciones técnicas requeridas por la Alcaldía Local de Barrios Unidos.

11. Presentar el manifiesto de aduana y el listado de los seriales al supervisor del contrato en el momento de realizar las entregas, en caso de que se trate de elementos importados.

12. Mantener durante la ejecución del contrato el precio unitario ofrecido y adjudicado para los elementos objeto del contrato.

13. Cumplir para cada uno de los insumos suministrados con las normas ambientales, de tal forma, que los elementos entregados no atenten contra el ambiente ni la salud de las personas que los manipulen.

14. Facilitar al supervisor las evidencias que soporten el cumplimiento normativo ambiental y la aplicación de criterios ambientales, según lo establecido en las guías de contratación sostenible y las fichas ambientales de la Secretaría Distrital de Gobierno.

15. Realizar capacitación básica para los usuarios que lo requieran para el manejo de los equipos – maquinaria – insumos - elementos que lo requieran.

16. Garantizar el funcionamiento de los insumos una vez se haya dispuesto el estado final del bien.

17. Allegar al supervisor un documento Excel que contenga las características físicas y técnicas de los elementos, precio unitario sin IVA, precio unitario con IVA, precio total sin IVA y precio total con IVA el cual debe coincidir con los precios pactados en el proceso y en la factura.

18. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del contrato.

Desde la Alcaldía se enviará un formato con estas obligaciones, con la finalidad de que sea diligenciado y así mismo, informen de qué manera se cumplieron con las mismas. Se realizará un segundo comité técnico en donde se aprobarán los cambios sugeridos.

4. Cronograma de entregables: Se definirá en el segundo comité cuando se determine la totalidad de los libros a entregar.

5. Varios: Se recuerdan los compromisos establecidos al final de la presente acta

El proveedor recomienda el cumplimiento de las obligaciones pecuniarias para poder mantener una buena relación entre las partes y no entorpecer el proceso. Desde la Alcaldía se entiende la preocupación y es por eso que se da claridad del paso a paso y el historial de contratación que ha tenido la entidad para brindar más seguridad al proveedor.

Sin más observaciones, la reunión finaliza con lo establecido anteriormente.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	**Suministrar lista de cambio de libros**	**Rodos Group SAS**	**Transcurso de la semana**
2	**Enviar el formato de informe de actividades**	**Alejandra Naranjo**	**Transcurso del mes**
3	**Segundo comité técnico**	**Alcaldía Local de Barrios Unidos**	**Transcurso del mes**
4	**Acta de la reunión**	**Kevin Ospina**	**Transcurso de la semana**
5	**Formato de acta de sesión de la JAL**	**Alejandra Naranjo**	

Elaborada por: Kevin Ospina

Fecha de la próxima reunión: No se define. Lugar de la próxima reunión: No aplica.